



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. И. ВЕРНАДСКОГО»
(ППОР КФУ им. В. И. Вернадского)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 ноября 2023 года

г. Симферополь

№ 55-У

О проведении отчетов и выборов
в структурных подразделениях
Первичной профсоюзной организации
работников ФГАОУ ВО
«КФУ им. В. И. Вернадского» в 2024 г.

Во исполнение Постановления Исполнительного комитета Профсоюза от 12 октября 2023 года № 18-2 «О проведении отчетов и выборов профсоюзных органов в 2024–2025 годах», Постановления Президиума Крымской республиканской организации Профсоюза от 20 октября 2023 года № 27 «О проведении отчетов и выборов профсоюзных органов в 2024 году», на основании статьи 16 (п. 2), и статьи 51 (п. 6.18) Устава Общероссийского Профсоюза образования и в связи с истечением сроков полномочий выборных органов в Первичной профсоюзной организации работников ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского»:

1. Установить, что отчеты и выборы профсоюзных органов в структурных подразделениях Первичной профсоюзной организации работников ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского» (далее – ППОР КФУ им. В. И. Вернадского) проводятся до отчетно-выборной конференции ППОР КФУ им. В. И. Вернадского (июнь 2024 г.) в следующей последовательности:

- собрания в профсоюзных группах: февраль – апрель 2024 г.;

- собрания/конференции в профсоюзных организациях структурных подразделений ППОР КФУ им. В. И. Вернадского: март – май 2024 г.

1.1. При определении даты отчетно-выборного мероприятия:

- профсоюзным группам, входящим в состав профсоюзных организаций структурных подразделений (кафедры и/или факультеты институтов; отделения колледжей, техникума; кампусы Центра управления жилищным фондом и базами практик; отделения, отделы и т. п.) необходимо согласовать дату с профсоюзным бюро организации до 15.01.2024 г.;

- профсоюзным организациям и профсоюзным группам, являющимся первичным звеном в составе ППОР КФУ им. В. И. Вернадского, необходимо согласовать дату проведения отчетно-выборного собрания/конференции с Профсоюзным комитетом ППОР КФУ им. В. И. Вернадского до 01.02.2024 г.

2. Выборным профсоюзным органам:

2.1. Профбюро структурных подразделений провести 2 заседания выборного органа по вопросам организации и проведения отчетно-выборного собрания/конференции.

2.1.1 На первом заседании (февраль 2024 г.) постановлением профбюро необходимо утвердить:

- график проведения отчетно-выборной кампании в профсоюзной организации структурного подразделения в рамках сроков, указанных в п. 1 настоящего распоряжения;

- состав рабочей группы по подготовке и проведению отчетно-выборной кампании в структурном подразделении;

- план организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению отчетно-выборного собрания/конференции;

- смету расходов на проведение отчетно-выборной кампании в профсоюзной организации (при необходимости);

- количество делегатов, норму и квоты для избрания делегатов (для структурных подразделений, где проводятся конференции) и делегирования представителей в состав профсоюзного бюро. Рекомендуемая норма делегатов на конференцию профсоюзной организации – 1:3.

2.1.2. На втором заседании (проводится как минимум за 15 дней до собрания/конференции) необходимо:

- утвердить дату проведения и повестку дня отчетно-выборного собрания/конференции;
- утвердить отчетный доклад и проекты постановлений отчетно-выборного собрания/конференции;
- обсудить рабочие органы и регламент проведения отчетно-выборного собрания/конференции.

2.2. Профсоюзным групповым организаторам определить дату проведения собрания профгруппы, согласовав ее в соответствии с п. 1.1 данного распоряжения.

2.2.1. Подготовить информацию о работе группы за отчетный период.

2.3. Информировать о дате, времени, месте проведения, повестке дня собрания/конференции участникам/делегатам путем печатного объявления, объявления в социальных сетях, мессенджерах, электронной почтой:

- собрания в профсоюзной группе – не позднее чем за три дня до его проведения;
- собрания/конференции в профсоюзной организации структурного подразделения ППОР КФУ им. В. И. Вернадского – не позднее чем за 15 дней до его проведения.

2.4. Направить приглашение-уведомление вышестоящему профсоюзному органу принять участие в работе собрания/конференции не позднее чем за 15 дней до его проведения.

2.5. В ходе отчетно-выборной кампании:

- осуществить анализ и дать всестороннюю оценку деятельности своей организации/группы, ППОР КФУ им. В. И. Вернадского, Крымской республиканской организации Профсоюза (далее – КРООПО) по реализации уставных целей и задач;
- принять дополнительные меры по организационному укреплению и повышению охвата профсоюзным членством среди работников Университета;

- усилить работу с профсоюзным активом по подбору резерва на выборные профсоюзные должности, вовлечению (избранию) молодежи в составы выборных коллегиальных профсоюзных органов;

- информировать членов Профсоюза об итогах работы выборных профсоюзных органов по реализации своих полномочий, в том числе по реализации решений VIII и IX Съездов Профсоюза, приоритетных направлений деятельности Профсоюза за 2020–2025 годы;

- информировать вышестоящие органы о предложениях и замечаниях, поступающих в ходе отчетно-выборной кампании от членов Профсоюза, участников/делегатов собраний/конференций, относящихся к профсоюзной работе, по изменениям в Устав Профсоюза, по предложениям в приоритетные направления деятельности Профсоюза на 2025–2030 годы.

2.6. После завершения отчетно-выборной кампании в профсоюзных организациях и профсоюзных группах, являющихся первичным звеном в составе ППОР КФУ им. В. И. Вернадского:

2.6.1. Информацию и фотоотчет о проведении отчетно-выборного собрания/конференции в течение 1 дня разместить на профсоюзной странице сайта/в социальных сетях структурного подразделения и прислать в электронном виде на электронную почту ППОР КФУ им. В. И. Вернадского.

2.6.2. Отчет по форме 1 ОВ об итогах отчетно-выборного профсоюзного собрания/конференции предоставить в аппарат ППОР КФУ им. В. И. Вернадского в течение трех дней.

2.6.3. Отчет о деятельности профсоюзной организации/группы за отчетно-выборный период (в печатном виде и в электронном виде в форме презентации с фотографиями) предоставить в течение 3 рабочих дней в аппарат ППОР КФУ им. В. И. Вернадского.

2.6.4. Протокол отчетно-выборного собрания/конференции (в двух экземплярах) и оригинал явочного листа предоставить в аппарат ППОР КФУ им. В. И. Вернадского в течение 5 рабочих дней со дня проведения отчетно-выборного собрания/конференции.

2.7. При смене председателя профсоюзной организации/группы провести передачу дел прежним председателем избранному председателю при участии

представителя вышестоящей организации Профсоюза. О факте передачи дел составить акт в 3-х экземплярах: первый экземпляр хранится в делах первичной профсоюзной организации, второй – выдается на руки бывшему председателю, третий сдается в ППОР КФУ им. В. И. Вернадского. Срок передачи дел – не более пяти рабочих дней со дня проведения отчетно-выборного собрания/конференции.

3. Организационно-информационному отделу ППОР КФУ им. В. И. Вернадского:

3.1. Согласовать с профсоюзными организациями и группами, не входящими в состав профсоюзных организаций, и утвердить в установленном порядке график проведения отчетно-выборных собраний/конференций с указанием членов Профсоюзного комитета работников КФУ, ответственных за организацию и проведение отчетно-выборного собрания/конференции (отв. Копылова М. В.).

3.2. Подготовить и передать в выборные органы структурных подразделений образцы документов в рамках организации и проведения мероприятий, указанных в пп. 2.1–2.7 (отв. Бурлай А. А.).

3.3. Информировать КРООПО о предложениях и замечаниях, поступающих в ходе отчетно-выборной кампании от членов Профсоюза, участников/делегатов собраний/конференций, относящихся к профсоюзной работе на республиканском и федеральном уровне; по изменениям в Устав Профсоюза; по предложениям в приоритетные направления деятельности Профсоюза на 2025–2030 годы (отв. Бурлай А. А.).

3.4. Выставлять информацию и фотоотчет о проведении отчетно-выборных собраний/конференций в структурных подразделениях на сайте и в социальных сетях ППОР КФУ им. В. И. Вернадского в течение одного рабочего дня (отв. Копылова М. В.).

4. Бухгалтерии ППОР КФУ им. В. И. Вернадского в проект сметы 2024 г. включить расходы на мероприятия, связанные с организацией и проведением отчетно-выборной кампании 2024 г. (отв. Гончар С. П.).

Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя
председателя ППОР КФУ им. В. И. Вернадского М. С. Абибуллаева,
председателей профсоюзных организаций и профсоюзных групп.

Председатель Первичной
профсоюзной организации работников КФУ

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Л. В. Савченко', written over the printed name.

Л. В. Савченко