

«УТВЕРЖДЕНО»  
Председатель профкома  
работников КФУ имени  
В. И. Вернадского  
\_\_\_\_\_ Л. В. Савченко

Протокол № 1 заседания профкома от 19.03.2015 г.

## **Перспективный план деятельности профкома работников ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2015-2020 годы.**

### **Организационно-информационные мероприятия**

1. Повышение мотивации профсоюзного членства, вовлечение и организация приёма в Профсоюз.
2. Организация учёта членов Профсоюза.
3. Ведение делопроизводства.
4. Организация сверки профсоюзных документов.
5. Работа по обучению профактива.
6. Проведение заседаний профсоюзного комитета и президиума профкома КФУ согласно плана.
7. Контроль за участием и реализацией национальных проектов в сфере здравоохранения и образования.
8. Контроль выполнения отраслевого соглашения в сфере здравоохранения.
9. Обеспечение информативности и гласности в деятельности и решениях ПК КФУ.
10. Контроль за работой комиссий по планам.
11. Подготовка наградных документов на поощрение сотрудников университета.

12. Размещение и своевременное обновление необходимой информации на сайте профкома КФУ.

Ответственные: Комиссия по информации и связям с общественностью.

### **Социально-правовые мероприятия и социальное партнерство**

1. Организация контроля за выполнением Коллективного договора.
2. Подготовка проектов постановлений профкома КФУ при рассмотрении вопросов социальной защиты работников университета.
3. Участие в работе по контролю за соблюдением трудового законодательства.
4. Участие в мероприятиях университета и вышестоящих профсоюзных организаций.
5. Участие в работе Согласительной комиссии по контролю за выполнением Коллективного договора.
6. Осуществление переговоров с Администрацией по вопросам социальной защиты работников университета.

Ответственные: Комиссия по правовым вопросам.

### **Охрана труда и техника безопасности**

1. Организация контроля за выполнением Коллективного договора в части охраны труда.
2. Участие в изучении условий труда, соблюдения техники безопасности.
3. Контроль за проведением аттестации рабочих мест
4. Контроль за проведением инструктажей по охране труда.
5. Контроль за прохождением медицинских осмотров.

Ответственные: Комиссия по охране труда.

### **Оплата труда.**

1. Организация контроля за выполнением Коллективного договора в части оплаты труда.
2. Разработка положений о различных выплатах работникам университета.
3. Участие в решении социально-экономических вопросов, определении и утверждении перечня и порядка предоставления работникам социальных льгот.

Ответственные: Комиссия по оплате труда.

### **Работа с ветеранами**

1. Учёт работников, уходящих на пенсию.
2. Оказание содействия в подготовке документов для оформления пенсии по выслуге лет.
3. Организация мероприятий по чествованию ветеранов и пенсионеров.
4. Учет работников-ветеранов труда.

Ответственные: Комиссия по работе с ветеранами труда, войны и пенсионеров, Комиссия по оплате труда.

### **Культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа**

1. Проведение профессиональных и календарных праздников.
2. Поздравление членов Профсоюза с днём рождения и чествование юбиляров.
3. Организация культурного отдыха и спорта работников университета.
4. Организация поездок выходного дня (автобусные экскурсии).
5. Организация оздоровления членов профсоюза и их семей.

Ответственные: Комиссия по культурно-массовым мероприятиям, Комиссия по организационно-спортивной работе, Комиссия по оздоровлению и отдыху работников, Комиссия по культурно-познавательным мероприятиям.

### **Работа с обучающимися.**

1. Вовлечение молодёжи в работу профсоюзной организации.
2. Организация информационной работы с молодежью.
3. Разработка льгот для работников, дети которых являются обучающимися университета.

Ответственные: Комиссия по сотрудничеству с обучающимися.

### **Работа с детьми работников.**

1. Организация и проведение новогодних мероприятий.

2. Организация участия детей в конкурсах детского творчества.
3. Организация спортивно-массовых мероприятий для детей работников.
4. Организация летнего оздоровления для детей работников университета.
5. Организация участия детей работников в концертах художественной самодеятельности университета.

Ответственные: Комиссия по культурно-массовым мероприятиям, Комиссия по оздоровлению и отдыху работников, Комиссия по организационно-спортивной работе.